

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2017

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

1 του 1990	Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2017, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:
71 του 1991	
211 του 1991	
27(I) του 1994	
83(I) του 1995	
60(I) του 1996	
109(I) του 1996	
69(I) του 2000	
156(I) του 2000	
4(I) του 2001	
94(I) του 2003	
128(I) του 2003	
183(I) του 2003	
31(I) του 2004	
218(I) του 2004	
68(I) του 2005	
79(I) του 2005	
105(I) του 2005	
96(I) του 2006	
107(I) του 2008	
137(I) του 2009	
194(I) του 2011	
78(I) του 2013	
7(I) του 2014	
21(I) του 2014	
100(I) του 2015	
148(I) του 2017	
151(I) του 2017	
152(I) του 2017.	

Συνοπτικός  
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Μετεωρολογίας (Σχέδια Υπηρεσίας) – Θέσεις Μετεωρολογικού Βοηθού 1<sup>ης</sup> Τάξης και Μετεωρολογικού Βοηθού Κανονισμοί του 2019.

Σχέδια Υπηρεσίας για  
τις θέσεις  
Μετεωρολογικού  
Βοηθού 1<sup>ης</sup> Τάξης και  
Μετεωρολογικού  
Βοηθού στο Τμήμα  
Μετεωρολογίας.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Μετεωρολογικού Βοηθού 1<sup>ης</sup> Τάξης και Μετεωρολογικού Βοηθού στο Τμήμα Μετεωρολογίας, εκτίθενται στον Πίνακα.

Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ  
(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Τμήμα Μετεωρολογίας

1. ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ, 1<sup>ης</sup> ΤΑΞΗΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A8: €24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682,  
32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667.

A9<sup>(1)</sup>: € 30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215,  
40.682, 42.149, 43.616.

} Συνδυασμένες  
Κλίμακες

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Αναλαμβάνει την εγκατάσταση, συντήρηση και ομαλή λειτουργία μετεωρολογικών σταθμών και εξοπλισμού, καθώς και τη συλλογή, επεξεργασία, μηχανογράφηση και ταξινόμηση μετεωρολογικών στοιχείων.
- (β) Αναλαμβάνει ή/και βοηθά στην προετοιμασία εκθέσεων στην εφαρμοσμένη Μετεωρολογία.
- (γ) Εποπτεύει, καθοδηγεί, εκπαιδεύει και ελέγχει κατώτερο προσωπικό καθώς και παρατηρητές μετεωρολογικών σταθμών.
- (δ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Τα καθήκοντα της θέσης συνεπάγονται απασχόληση και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της δημόσιας υπηρεσίας είτε με το σύστημα βάρδιας είτε με ειδικά ωράρια, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Δεκαεξαετής τουλάχιστον συνολική υπηρεσία στη θέση Μετεωρολογικού Βοηθού, από την οποία πενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στην Κλίμακα Α7.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.
- (3) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Σημείωση:

Αν δεν υπάρχουν υποψήφιοι με το αναφερόμενο στην παράγραφο (1) πιο πάνω απαιτούμενο προσόν, μπορούν να είναι υποψήφιοι και υπάλληλοι με δεκαοκταετή τουλάχιστον συνολική υπηρεσία στη θέση Μετεωρολογικού Βοηθού.

## 2. ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΒΟΗΘΟΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A2:	€ 15.109, 15.201, 15.293, 15.385, 15.496, 15.681, 16.060, 16.439, 16.818, 17.197, 17.576, 17.967, 18.544.	} Συνδυασμένες Κλίμακες
A5:	€ 16.196, 16.826, 17.455, 18.168, 19.139, 20.110, 21.081, 22.052, 23.023, 23.994, 24.965, 25.936, 26.907.	
A7 <sup>(ii)</sup> :	€ 22.648, 23.780, 24.912, 26.044, 27.176, 28.308, 29.440, 30.572, 31.704, 32.836, 33.968, 35.100, 36.232.	

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Εκτελεί, κωδικοποιεί, αποκωδικοποιεί και αποτυπώνει μετεωρολογικές παρατηρήσεις σε χάρτες καιρού.
- (β) Ελέγχει, επεξεργάζεται και κατατάσσει τα καιρικά στοιχεία, περιλαμβανομένης της μηχανογράφησης τους.
- (γ) Συντάσσει απλά στατιστικά δελτία και συνόψεις καιρού και ετοιμάζει χάρτες και διαγράμματα.
- (δ) Αποστέλλει και λαμβάνει μετεωρολογικά στοιχεία, πληροφορίες και χάρτες καιρού με τηλεπικοινωνιακά μέσα.
- (ε) Επιβλέπει και ελέγχει αποθήκες συσκευών και οργάνων.
- (στ) Νοουμένου ότι κατέχει τα απαραίτητα προσόντα ή/και γνώσεις, ρυθμίζει, συντηρεί και επιδιορθώνει μετεωρολογικές συσκευές και όργανα καθώς και άλλο συναφή εξοπλισμό, σχεδιάζει και κατασκευάζει απλά μετεωρολογικά όργανα.
- (ζ) Βοηθά στη σύνταξη εκθέσεων και μελετών για μετεωρολογικές συνθήκες και καταστάσεις.
- (η) Για την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο υπάλληλος χειρίζεται τον αναγκαίο τεχνολογικό εξοπλισμό.

(θ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημειώσεις:

- (1) Τα καθήκοντα της θέσης συνεπάγονται απασχόληση και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της δημόσιας υπηρεσίας, είτε με το σύστημα βάρδιας είτε με ειδικά ωράρια, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.
- (2) Ανάλογα με τα χρόνια υπηρεσίας και την πείρα του υπαλλήλου, αναμένεται από αυτόν να εκτελεί πιο υπεύθυνα καθήκοντα.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) (α) Δίπλωμα αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών (περιλαμβανομένου πανεπιστημιακού διπλώματος), στην Ηλεκτρολογία, Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές, Μηχανολογία, Μετεωρολογία, Κλιματολογία, Φυσική, Φυσική της Ατμόσφαιρας, Φυσική Περιβάλλοντος, Μαθηματικά, Στατιστική, Πληροφορική.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

ή

(β) απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης.

- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- (3) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- (4) Διετής πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

- (1) Οι υποψήφιοι θα πρέπει να επιτύχουν σε γραπτή εξέταση σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας.
- (2) Οι διοριζόμενοι με βάση τα προσόντα στο (1)(β) θα τοποθετούνται στην Κλίμακα Α2, ενώ οι διοριζόμενοι με βάση τα προσόντα στο (1)(α) θα τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλίμακας Α5. Της ίδιας μεταχείρισης θα τυγχάνουν και υπάλληλοι που αποκτούν τα στο (1)(α) προσόντα μετά το διορισμό τους, η τοποθέτησή τους όμως θα γίνεται από την ημερομηνία απόκτησης των προσόντων.
- (3) Οι διοριζόμενοι θα πρέπει να επιτύχουν -
  - (α) στην εξέταση πάνω στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους, στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Κανονισμούς και στις Γενικές Διατάξεις μέσα σε 2 χρόνια ή 4 εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους, και
  - (β) στις σχετικές ενδοτμηματικές εξετάσεις μέσα σε τρία χρόνια ή 6 εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.
- (4) Η ανέλιξη των υπαλλήλων στην αμέσως ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της θέσης τους, θα γίνεται νοουμένου ότι οι υπάλληλοι έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που αναφέρονται στη Σημείωση 3.
- (5) Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.